



Kreditoren Portal Funktionen

<https://extra-na.continental-corporation.com/apportal/>

Kreditoren Portal Präsentation

- › Das Kreditoren Portal in seinem Bereich „Kontos“ bietet echte Informationen über den Status der Rechnungen, die Continental von seinen Zulieferern erhält und zur Zahlung verarbeitet wird.
- › Die Informationen des Portals werden alle 24 Stunden auf Basis der Daten des realen Produktionssystems aktualisiert.
- › Im Portal finden Sie nützliche Informationen über Ihren Kontakt innerhalb von Continental, Veröffentlichungen über Rechnungsanforderungen, Zahlungszeitpläne usw.

Diese kurze Anleitung hilft Ihnen, innerhalb des Portals zu navigieren - Willkommen!

Selbstbedienungsportal eines Anbieters

Quality Database
C102207

Continental | VENDOR SELF SERVICE PORTAL

English ▾

Home Search Vendor Details Open Invoices Payment Details PO Confirmations Communications Payment Documentation Log Out

Home

Automotive Tire **ContiTech**

USA / Canada Mexico Europe Africa / Asia

Accounts Payable **Purchase Order Confirmation**

Kreditoren Portal

Anmelden

- › Beim ersten Öffnen des Portals werden Sie aufgefordert, sich mit einer Vendor-Nummer und einem Passwort einzuloggen. Wenn Sie diese Informationen nicht haben wenden Sie sich bitte an Ihren Continental Vertreter.
- › Nach 3 oder mehr fehlgeschlagenen Anmeldeversuchen wird Ihr Konto gesperrt.
- › Wenn Sie Ihr Kennwort vergessen haben oder Ihr Kennwort ändern möchten oder Ihr Konto gesperrt ist, wenden Sie sich bitte an Ihren Continental-Vertreter.
- › Wählen Sie den zutreffenden Firmennamen "ContiTech" aus.
- › Für Informationen zu der Region, in die Sie versenden, wählen Sie die entsprechende Registerkarte Region.
- › Regionspezifische Konten Zahlbare Kontakte, Anweisungen, Ankündigung und andere relevante Unterlagen werden hier veröffentlicht.
- › Sprache auswählen.

Continental VENDOR SELF SERVICE PORTAL anonymous

Anmelden

English

Vendor Number:

Password:

Login

Registerkarte Region

Sprache

Attention Suppliers:
To use the Vendor Self Service Portal, it is necessary that you know your vendor number and password.
For problems logging in, functionality or content of the portal, please see the contacts for the region to which you are shipping:

Automotive Tire ContiTech

USA / Canada Mexico Europe Africa / Asia

Accounts Payable Purchase Order Confirmation

Kreditoren Portal

Startseite

- › Nach dem Einloggen fangen Sie auf der AP Portal Startseite an.
- › Die gesamte Navigation erfolgt durch Klicken auf die Menüoptionen auf den Registerkarten in der Mitte des Bildschirms.

The screenshot shows the Continental Vendor Self Service Portal. At the top left is the Continental logo. To its right is the text 'VENDOR SELF SERVICE PORTAL'. Further right is the user ID 'CXXXXX'. Below the header is a navigation bar with the following items: Home, Search, Vendor Details, Open Invoices, Payment Details, PO Confirmations, Communications, Payment Documentation, and Log Out. A red arrow points from a white box labeled 'Menütabellen' to the 'Payment Details' menu item. Another red arrow points from a white box labeled 'Ihre Händlernummer' to the user ID 'CXXXXX'. Below the navigation bar is a 'Home' section with tabs for 'Automotive', 'Tire', and 'ContiTech'. Underneath these are regional filters for 'North America', 'Asia', and 'Europe'. Two main content areas are visible: 'Accounts Payable' with a link to 'AP Portal Vendor Guide (English / Español)' and 'Purchase Order Confirmation' with a link to 'Vendor Guide (English)'. A language dropdown menu is set to 'English'.

Kreditoren Portal

Suchen

- › Wenn Sie sich über den aktuellen Status einer Zahlung nicht sicher sind, können Sie über die Menüoptionen Suchen auswählen.
- › Alle Felder sind optional.
- › Dokumentnummern akzeptieren Teileinträge
 - › Nach der Startnummer suchen „123“ und die Suche wird zurückgegeben: 123, 1234, 12345
 - › Nach einer Nummer suchen „*89“ und die Suche wird zurückgegeben: 789, 1892, 123890A
- › Die Ergebnisse sind auf die ersten 100 gefundenen Datensätze beschränkt.
- › Für vollständige Details anzeigen, klicken Sie auf die unterstrichene Dok-Nummer.

Klicken Sie auf den Link, um weitere Informationen zum Datensatz zu erhalten.

Home Search Vendor Details Open Invoices Payment Details PO Confirmations Communications

Search

By Reference Document Number

By Continental Document Number

By Invoice/Due Date Start End Date Presets

Sort By

Wählen Sie manuell ein Datum mit dem Pop-up-Fenster des Kalenders aus, oder wählen Sie schnell einen Datumsbereich aus der Dropdown-Liste aus.

Doc Num	Ref Doc Num	Date	Table
		02 Oct 2018	Open Invoices
		02 Oct 2018	Open Invoices
		01 Oct 2018	Open Invoices
		01 Oct 2018	Payment Details
		01 Oct 2018	Payment Details

Rechnungsstatus

Kreditoren Portal

Kreditoren Details

- › Wenn Sie die Details des Anbieters aus den Menü-Registerkarten auswählen, werden die Name und Anschrift des Anbieters angezeigt.
- › Ein oder mehrere IBAN/Bankkonten können aufgeführt werden.
- › Ein oder mehrere MwSt.-Codes können aufgeführt werden.

Home Search **Vendor Details** Open Invoices Payment Details PO Confirmations Log Out

Vendor Details

SWWIK GMBH & CO. KG
Friedrichstraße 11
52074 Aachen
Germany

Bank Name	Swift	IBAN/Bank Account	Currency Of Account
SWWIK GMBH & CO. KG	SWWIK3333	DE44 2512 0510 0001 0001 0001	

Name, Anschrift, Bank und MwSt. Bitte wenden Sie sich für Korrekturen an Ihren Continental-Vertreter

Kreditoren Portal

Gebuchte Rechnungen

- › Durch die Auswahl von Rechnungen öffnen aus den Menü-Registerkarten werden alle verfügbaren Datensätze sofort angezeigt.
- › Eine Zusammenfassung der Datensätze nach Rechnungsdatum geordnet erscheint oben
- › Die vollständigen Aufzeichnungsdetails werden unten angezeigt, getrennt in 1000 Datensätze pro Seite.
- › Spaltenüberschriften können sortiert werden oder Filterboxen können angeklickt werden um die Daten zu filtern.

The screenshot shows the 'Open Invoices' section of a portal. At the top, there is a navigation bar with tabs: Home, Search, Vendor Details, **Open Invoices**, Payment Details, PO Confirmations, and Commu. Below this, the title 'Open Invoices' is displayed. There are two buttons: 'Export .xlsx' and 'Export .csv', with a note 'For use in Excel or similar spreadsheets'. A summary table shows 'Total Records' and 'Invoice Date Summary' with columns for 'TotalCurren'. The summary table has rows for Oct 2018 (8 records), Sep 2018 (29 records), Aug 2018 (36 records), and Jul 2018 (2 records). Below the summary, it says '70 records, 1 pages'. A filter table has columns: 'Company Name', 'Ref Doc Num', 'Invoice Date', and 'Purchasing Doc'. Each column has a dropdown menu currently set to 'All'. Below the filter table, there are two rows of data: one with '31 Jul 2018' and another with '03 Aug 2018'. Red arrows point from callout boxes to various elements: 'Alle Datensätze können zum persönlichen Review heruntergeladen werden' points to the export buttons; '1000 Datensätze pro Seite. Aktuelle Seite auswählen' points to the '70 records, 1 pages' text; 'Klicken Sie auf eine Überschrift, um aufsteigend zu sortieren, und klicken Sie erneut auf absteigend sortieren' points to the 'Total Records' header; 'Zusammenfassung aller Buchungen' points to the summary table; and 'Klicken Sie auf die Filterfelder unter den Überschriften, um die Daten zu filtern (beachten Sie, dass alle Datensätze exportiert werden, nicht nur gefilterte Datensätze)' points to the filter dropdowns.

Kreditoren Portal

Gebuchte Rechnungen - Details

- › Company name = Firmenname
- › Ref Doc Num = Rechnungs Nummer
- › Invoice Date = Rechnungs Datum
- › Purchasing Doc = Bestellungs Nummer

Company Name	Ref Doc Num	Invoice Date	Purchasing Doc
All	All	All	All
ContiTech USA, Inc.	51XXXXXXXXXX	31 Jul 2018	51XXXXXXXXXX
ContiTech USA, Inc.	51XXXXXXXXXX	03 Aug 2018	51XXXXXXXXXX

- › Zahlungsbedingungen, Fälligkeitsdatum, Betrag und Währung

Terms	Due Date	Amount	Currency
All	All	All	All
60 days after inv-date to next Paydate	29 Sep 2018	51XXXXXXXXXX	USD
60 days after inv-date to next Paydate	02 Oct 2018	51XXXXXXXXXX	USD

- › Werk = Firmenname
- › Zahlungsblock-Schlüssel
 1. Kostenlos - Rechnung hat kein Problem für die Zahlung auf Grundlage von Bedingungen und Methode
 2. Rechnungsprüfung - Die Rechnungsabgrenzung liegt entweder im Preis oder in der Menge
 3. Zahlblockiert - Rechnung wartet auf Genehmigung
- › Dok Typ

Plant	Payment Block Key	Doc Type
All	All	All
ContiTech USA, Inc.	Free for payment	Invoice receipt
ContiTech USA, Inc.	Free for payment	Invoice receipt

Kreditoren Portal

Zahlungs Details

- › Wählen Sie die Zahlungsdetails aus den Menü-Registerkarten aus, und wählen Sie zunächst einen Datumsbereich aus, und klicken Sie auf Anzeigen.
- › Eine Zusammenfassung der nach oben angezeigten Zahlungsdatum gruppierten Datensätze
- › Die vollständigen Aufzeichnungsdetails werden unten angezeigt, getrennt in 1000 Datensätze pro Seite
- › Spaltenüberschriften können sortiert werden

The screenshot shows the 'Payment Details' interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Home, Search, Vendor Details, Open Invoices, **Payment Details**, and PO Confirm. Below the navigation bar, the page title 'Payment Details' is displayed. The main section contains a 'Payment Date' filter with 'Start' and 'End' date pickers (01 Sep 2018 and 30 Sep 2018), a 'Date Presets' dropdown, and a 'Show' button. Below the filter are 'Export .xlsx' and 'Export .csv' buttons, with a note 'For use in Excel or similar spreadsheets'. A summary table shows 'Total Records' (15 and 17) and 'Total Currency' (51XXXXXXXXXX). Below this is a table with columns: Company Name, Ref Doc Num, PO Num, Additional Info, Invoice Date, and Payment Date. Filter boxes are present under each column header. The table lists two records for 'ContiTech USA, Inc.' with invoice dates of 18 Jun 2018 and payment dates of 04 Sep 2018.

Alle Datensätze können zum persönlichen Review heruntergeladen werden

1000 Datensätze pro Seite Auswählen der aktuellen Seite

Klicken Sie auf eine Überschrift, um aufsteigend zu sortieren, und klicken Sie erneut auf absteigend sortieren

Klicken Sie auf die Filterboxen unterhalb der Überschriften, um die Daten zu filtern (beachten Sie, dass alle Datensätze exportiert werden, nicht nur gefilterte Datensätze).

Wählen Sie manuell ein Datum mit dem Popup-Fenster des Kalenders aus, oder wählen Sie schnell einen Datumsbereich aus der Dropdown-Liste aus.

Zusammenfassung aller angezeigten Buchungen

Kreditoren Portal

Zahlungsinformationen

- › Company Name = Firmenname
- › Ref Doc Num = Invoice number = Rechnungsnummer
- › PO Num = PO Number = Bestellungsnummer
- › Additional Info = PO Number and Plant number (Ship to Code) = Bestellungsnummer und Werk (Versand nach Kode)
- › Invoice Date = Rechnungsdatum
- › Payment Date = Zahlungsdatum
- › Amount = Summe
- › Currency = Währung
- › Payment Doc = Zahlungsavis Dok
- › Cancelled Doc = Storniertes Dok
- › Plant = Company Name = Werk Name
- › Conti Doc Number = Conti Dok Nummer

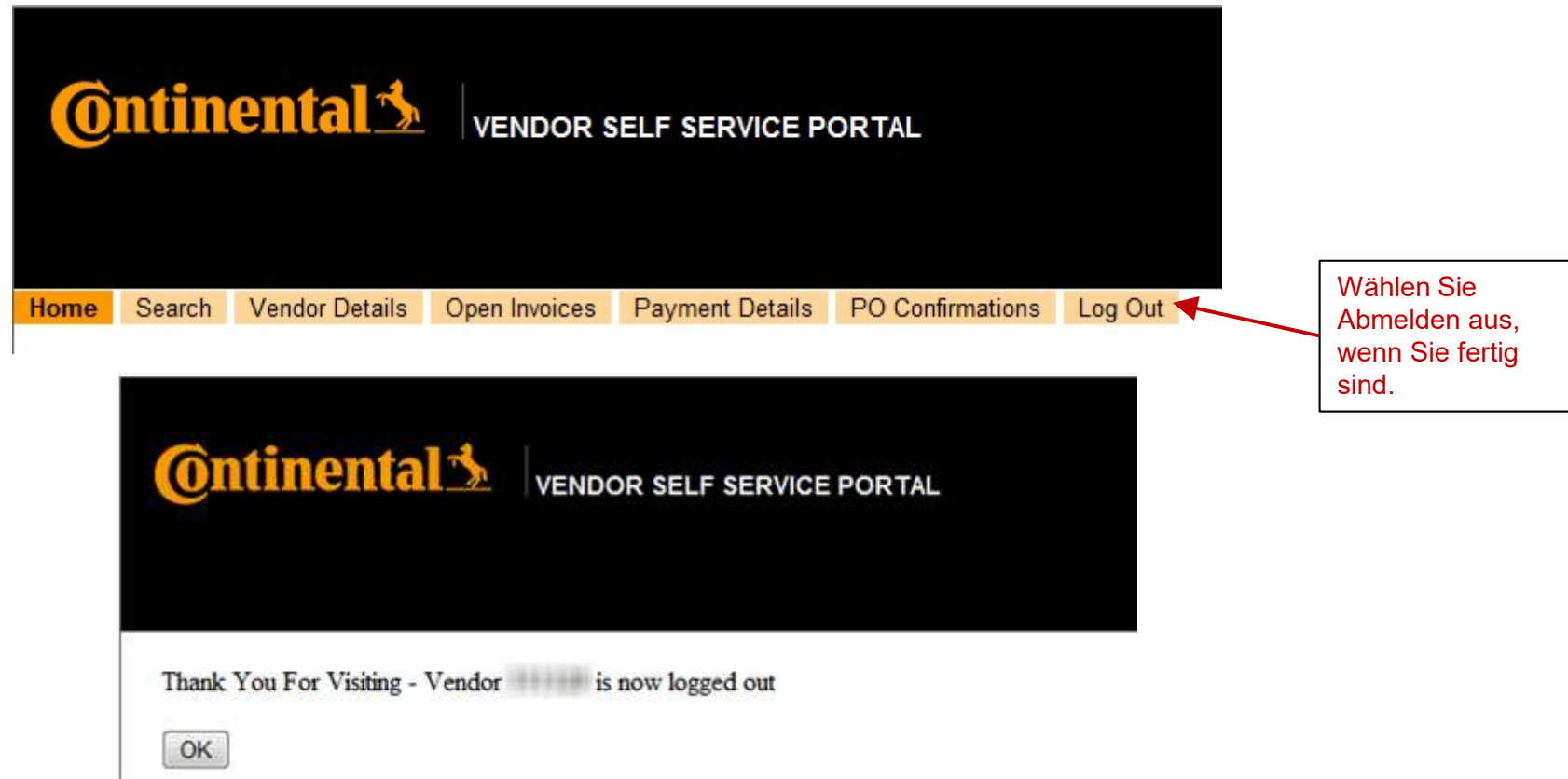
Company Name	Ref Doc Num	PO Num	Additional Info	Invoice Date	Payment Date	Amount
All	All	All	All	All	All	All
ContiTech USA, Inc.	51XXXXXXXXXX			18 Jun 2018	04 Sep 2018	51XXXXXXXXXX
ContiTech USA, Inc.	51XXXXXXXXXX			18 Jun 2018	04 Sep 2018	51XXXXXXXXXX

Currency	Payment Doc	Cancelled	Plant	Conti Doc Num
All	All	Doc	All	All
		All		
USD	51XXXXXXXXXX		ContiTech USA, Inc.	51XXXXXXXXXX
USD	51XXXXXXXXXX		ContiTech USA, Inc.	51XXXXXXXXXX

Kreditoren Portal

Abmelden

- › Wenn Sie fertig sind, wählen Sie "Abmelden" aus dem Hauptmenü.
- › Wenn eine Seite länger als 30 Minuten ohne Aktivität geöffnet bleibt, melden Sie sich automatisch ab.



The image shows two screenshots of the Continental Vendor Self Service Portal. The top screenshot displays the main navigation menu with the following items: Home, Search, Vendor Details, Open Invoices, Payment Details, PO Confirmations, and Log Out. A red arrow points to the 'Log Out' button, which is highlighted in orange. A callout box with a red border contains the text: "Wählen Sie Abmelden aus, wenn Sie fertig sind." The bottom screenshot shows a confirmation message: "Thank You For Visiting - Vendor [REDACTED] is now logged out" with an "OK" button below it.